

[View this email in your browser](#)



NIEUWSBRIEF

voor de leden van Sunclass Grandhan

Nieuwsbrief / Bulletin d'information

Durbuy, 25/10/2024

NEDERLANDS:

Beste leden,

Met deze nieuwsbrief brengen wij u op de hoogte van het volgende :

Automaten

De verkoopautomaten die links naast de ingang van de brasserie staan, zorgen al tijden voor problemen. Om deze in één keer op te lossen en om onze gasten een goede, betrouwbare service te bieden, hebben we besloten de exploitatie van de automaten uit te besteden. Komend weekend zullen de bestaande automaten worden vervangen door nieuwe.

Aanspreekpunt / contactpersoon voor leden richting park en bestuur

Bijna dagelijks mailen leden opmerkingen, wensen, ideeën en klachten over de werking van het park. Ook komt het geregeld voor dat leden en parkorganisatie van mening verschillen over rechten en plichten (over en weer). We willen meer structuur aanbrengen in het behandelen van deze mails / onderwerpen.

We hebben – mede n.a.v. een suggestie tijdens de laatste ALV - Bo Portaels (B005) bereid gevonden om de rol van aanspreekpunt / contactpersoon op zich te nemen. Ze zal alle binnenkomende mails periodiek bespreken met de parkmanager en vervolgens een reactie geven aan de afzender.

Bo is bereikbaar via support@sunclassdurbuy.com. Ook mails voor Bo die vanaf nu nog binnenkomen in de mailboxen van de parkmanager en het bestuur zullen we daar naartoe forwarden.

Voor alle duidelijkheid: Bo richt zich niet op operationele zaken zoals een schoonmaak die (vermeend) niet correct is uitgevoerd of het betwisten van een factuur voor een

technische interventie. Het zal wellicht in het begin een beetje zoeken zijn wat er allemaal wel / niet door Bo wordt opgepakt , maar daar komen we vast uit.

Bo, erg bedankt dat je dit voor onze vereniging wilt gaan doen!

Periodiek onderhoud gastoestellen

Herhaald verzoek, zie ook de nieuwsbrief van 17 september: Het park wil het centraal georganiseerde periodieke onderhoud van gastoestellen opnieuw gaan opstarten. We zijn echter niet zeker van de juistheid en volledigheid van onze administratie.

Daarom het dringende verzoek aan alle leden om uiterlijk 31 oktober via hk@sunclassdurbuy.com door te geven wat de laatste keuringsdatum van hun gastoestel(len) is.

Tariefaanpassing schoonmaak

De schoonmaak van chalets is al jaren een verliespost voor het park. Doordat de kosten sterker zijn gestegen dan de opbrengsten, wordt dat verlies groter en groter. De huidige situatie is niet meer houdbaar. Daarom zullen we het schoonmaaktarief naar boven moeten bijstellen.

In verband met de aanstaande implementatie van het nieuwe boekingssysteem en de nieuwe ledensite kunnen we helaas nog geen exacte ingangsdatum bepalen. Hoe groot de verhoging moet zijn, zijn we nog aan het berekenen / beoordelen. Ook daarover zullen we zo snel mogelijk duidelijkheid scheppen.

In aanvulling daarop: op de ALV van 22 november zullen we laten zien tot welk verlies de schoonmaak tot en met oktober heeft geleid en zullen we een naheffing voorstellen. Ook zullen we laten zien welke acties we momenteel nemen om ervoor te zorgen dat vanaf 2025 de schoonmaak structureel kostendekkend zal zijn tegen marktconforme tarieven.

Aanpassing tarief 'controle brandblussers'

Uit onze boekhouding is gebleken dat we structureel een te laag bedrag doorrekenen voor de periodieke controle van brandblussers in de chalets. Daarom:

- Zal t/m eind 2024 op de vaste kosten facturen een 'inhaalbedrag' van EUR 7,00 per maand in rekening worden gebracht
- Zal v/a 2025 het nieuwe maandelijkse bedrag worden ingesteld op EUR 3,00

Agenda ALV 22 november

De voorlopige agenda voor onze komende ALV is:

- Opening
- Mededelingen
- Vaststellen verslag vorige ALV (*)
- Samenstelling bestuur
- Presentatie toekomstvisie voor onze vereniging en ons park
- *Pauze*
- Presentatie verdeelmodel 3.0

- Toelichting op personeelsplan 2025
- Housekeeping (kosten 2024 + plan van aanpak 2025)
- Drinkwater (kostenoverschrijding door waterlek)
- Binnengekomen vragen
- Rondvraag (n.a.v. besproken punten tijdens de ALV)
- Sluiting

(*) Als er vragen of opmerkingen over het conceptverslag zijn, dan ontvangen we die graag op voorhand via bestuur@sunclassdurbuy.com.

De ALV digitaal bijwonen

Wie de mogelijkheid niet heeft om in Breda de ALV live bij te wonen, kan deze ook digitaal van thuis uit meevolgen. Inschrijven kan enkel via de volgende link of door de QR code te scannen en het formulier in te vullen: <https://forms.office.com/e/pPY82z1p2m>

Inschrijvingsformulier / Formulaire d'inscription digitale ALV 22/11/2024



Daarbij is het belangrijk om rekening te houden met:

- We willen geen grote onnodige kosten maken (eerder werd een digitale ALV maar door 15 deelnemers gevolgd) , dus doen we dit in eigen beheer en met eigen materiaal.
- De mogelijkheid om deze ALV voor de eerste keer digitaal te volgen is dus **een test**. We hadden niet de mogelijkheid om dit op voorhand in Breda te gaan testen. Hoewel we ons uiterste best zullen doen, bestaat de kans dus dat er wel wat fout kan gaan. Achteraf krijgen we zeer graag jullie constructieve feedback via ICT@sunclassdurbuy.com.
- Bij deze eerste test zal het enkel mogelijk zijn om mee te volgen:
 - **Stemmen zal NIET mogelijk zijn**. Zorg er dus voor dat je je volmacht tijdig hebt doorgegeven aan iemand die live ter plaatse is. Anders telt je stem niet mee.
 - **Vragen stellen via deze weg zal NIET mogelijk zijn**. Als alles deze keer goed verloopt, dan proberen we dat in de toekomst wel mogelijk te maken.
 - **De vergadering wordt NIET opgenomen**. Achteraf opnieuw bekijken zal dus niet mogelijk zijn. Notulen zullen enkele weken na de vergadering zoals gewoonlijk, na goedkeuring, gedeeld worden.
 - **Er is geen technische ondersteuning op de avond zelf**. Dus belangrijk om het op voorhand eens te testen zodat je zeker weet dat je binnen raakt.

Hoe zal dit praktisch in z'n werk gaan?

1. Enkele dagen op voorhand krijg je via mail de uitnodiging. Dit zal een teams uitnodiging zijn. Het is aangeraden om de link op voorhand even te testen om te zien of je in de vergadering komt. Zodra je deze ontvangen hebt, zou deze moeten werken. Met wat geluk kom je een collega lid/tester tegen. De presentatie en de verschillende camera-standpunten zullen pas op de avond zelf "deelnemen".
2. Je zal de presentatie kunnen volgen (met audio).
3. Je zal via verschillende camerastandpunten ook zicht hebben op de zaal, het bestuur en de leden die live een vraag stellen.
4. **We willen jullie vragen om jullie eigen microfoon uit te zetten**. Als je die toch aan zou zetten dan zal dit niet hoorbaar zijn in de zaal, maar kan dit storend zijn voor wie ook nog digitaal volgt. Er wordt gemodereerd, dus wanneer nodig zal de moderator ingrijpen.
5. Je mag je camera aan zetten. Online deelnemers zullen elkaar zien. We bekijken de mogelijkheid om in Breda ook beeld te brengen wie thuis meevolgt.

Kerstmis en oudjaarsavond in de Brasserie

Op 24, 25 en 31 december zal de brasserie onderstaand menu serveren a EUR 60,- per couvert. Reserveringen kunnen rechtstreeks worden doorgegeven aan de brasserie.

- Voor kinderen t/m 14 jaar kan vooraf een andere menukeuze worden doorgegeven

- Op 31 december is er na het diner een DJ voorzien en zijn er om middernacht gratis bubbels

Menu:

Garnaalcoctail

of

Carpaccio van rund met ganzenlever

* * * * *

Gevulde Tarbot met spinazie en prei, witte wijnsaus en aardappelpuree

of

Filet van duif, poivrede saus, gecarameliseerde witlof en aardappelkroket.

* * * * *

Apple crumble

of

Dôme van chocolade

Nieuwjaarsreceptie in de brasserie

Op 8 februari 2025 organiseren we onze jaarlijkse nieuwjaarsreceptie. Hierover volgt binnenkort nadere informatie.

Ná de nieuwsjaarsreceptie zal de brasserie onderstaand menu serveren a EUR 27,50 per couvert. Reserveringen kunnen rechtstreeks worden doorgegeven aan de brasserie.

- Voor kinderen t/m 14 jaar kan vooraf een andere menukeuze worden doorgegeven

Menu:

Vispannetje met aardappelpuree

of

Stoofpotje van hert, salade van witlof en aardappelkroket

* * * * *

Tartatin

of

Chocomouse.

Contact e-mail adressen – gelieve alle andere e-mail adressen niet meer te gebruiken:

contact@sunclassdurbuy.com – Vragen aan de receptie, boekingen.

boekhouding@sunclassdurbuy.com – Vragen aan de boekhouding.

ict@sunclassdurbuy.com – vragen i.v.m. uw ledenaccount, ledenomgeving.

hk@sunclassdurbuy.com – vragen i.v.m. OCB en KC keuringen.

bestuur@sunclassdurbuy.com – Algemene vragen aan het bestuur.

parkmanager@sunclassdurbuy.com – Vragen i.v.m. met parksituaties, verkoop van uw lidmaatschap, afspraken i.v.m. het interventie team (IT), algemene klachtenbehandeling, afspraak persoonlijk gesprek, intake gesprek met nieuwe leden, enz..

Belangrijk: bij iedere vraag of e-mail steeds uw bungalow nummer vermelden.

Met vriendelijke groet,
Het bestuur
De Parkmanager

FRANCAIS

Chers membres,

Par le biais de cette lettre d'information, nous souhaitons vous informer des points suivants :

Distributeurs automatiques

Les distributeurs automatiques situés à gauche de l'entrée de la brasserie causent des problèmes depuis quelque temps. Afin de les résoudre en une seule fois et de fournir un service fiable à nos visiteurs, nous avons décidé de confier leur gestion à un prestataire. Ce week-end, les distributeurs actuels seront remplacés par de nouveaux modèles.

Point de contact pour les membres vers le parc et le comité

Les membres envoient presque quotidiennement des e-mails avec des commentaires, des souhaits, des idées et des plaintes concernant le fonctionnement du parc. Il arrive aussi que les membres et l'organisation du parc aient des opinions divergentes sur les droits et devoirs réciproques. Nous souhaitons instaurer plus de structure dans le traitement de ces messages et sujets.

Ainsi, en réponse à une suggestion formulée lors de la dernière assemblée générale, nous avons demandé à Bo Portaels (B005) d'endosser le rôle de point de contact. Elle discutera périodiquement des e-mails entrants avec le responsable du parc et répondra ensuite à l'expéditeur.

Bo est joignable à l'adresse support@sunclassdurbuy.com. Tous les e-mails pour Bo qui arriveraient dans les boîtes aux lettres du gestionnaire du parc et du comité seront transférés à cette adresse.

Pour clarifier, Bo ne s'occupera pas des questions opérationnelles telles qu'un ménage supposément mal effectué ou des contestations de factures pour des interventions techniques. Au début, il se pourrait qu'il faille ajuster ce qui relève ou non de Bo, mais nous y parviendrons sans doute.

Merci beaucoup, Bo, de bien vouloir assurer ce rôle pour notre association !

Entretien périodique des appareils à gaz

Rappel réitéré, voir aussi la newsletter du 17 septembre : le parc souhaite relancer un entretien périodique centralisé des appareils à gaz. Cependant, nous ne sommes pas certains de l'exactitude et de la complétude de notre base de données.

Nous demandons donc instamment à tous les membres de nous indiquer, avant le 31 octobre, la date de la dernière inspection de leur(s) appareil(s) à gaz, via hk@sunclassdurbuy.com.

Réajustement des tarifs de nettoyage

Le nettoyage des chalets entraîne depuis des années des pertes pour le parc. Avec l'augmentation des coûts plus rapide que celle des revenus, cette perte devient de plus en plus importante, et la situation actuelle n'est plus tenable. Nous devons donc augmenter le tarif de nettoyage.

En raison de la mise en œuvre imminente du nouveau système de réservation et du site web pour les membres, nous ne pouvons malheureusement pas encore fixer de date exacte d'entrée en vigueur. Nous procédons actuellement aux calculs pour déterminer l'ampleur de cette augmentation et vous tiendrons informés dès que possible.

En complément : lors de l'AG du 22 novembre, nous présenterons les pertes causées par le nettoyage jusqu'en octobre et proposerons un ajustement. Nous exposerons également les mesures mises en place pour assurer un équilibre financier en 2025 à des tarifs conformes au marché.

Modification du tarif « vérification extincteurs »

Notre comptabilité a révélé que nous facturons un montant trop bas pour le contrôle périodique des extincteurs dans les chalets. Par conséquent :

- Jusqu'à fin 2024, une « régularisation » de 7 € par mois sera ajoutée aux factures de frais fixes.
- À partir de 2025, un nouveau montant mensuel de 3 € sera appliqué.

Ordre du jour de l'ALV du 22 novembre

L'ordre du jour prévisionnel pour notre prochaine ALV est :

- Ouvrir la séance
- Communications diverses
- Validation du compte rendu de la précédente ALV (*)
- Composition du comité
- Présentation de la vision future pour notre association et notre parc
- Pause
- Présentation du modèle de répartition 3.0
- Explication du plan de personnel pour 2025
- Entretien ménager (coûts 2024 + plan d'action 2025)
- Eau potable (dépassement des coûts dû à une fuite)
- Questions reçues
- Tour de table (suite aux points discutés pendant l'ALV)
- Clôture de la séance

(*) Pour les questions ou remarques concernant le compte-rendu provisoire, veuillez nous contacter à l'avance via bestuur@sunclassdurbuy.com.

Participation en ligne à l'ALV

Pour ceux qui ne peuvent pas se rendre à Breda, l'AG pourra également être suivie en ligne depuis chez eux. L'inscription se fait via le lien suivant ou en scannant le QR code pour

remplir le formulaire : <https://forms.office.com/e/pPY82z1p2m>

Inschrijvingsformulier / Formulaire d'inscription digitale ALV 22/11/2024



- Nous voulons éviter des frais inutiles (une précédente AG numérique n'avait été suivie que par 15 participants). C'est pourquoi nous gérons cette diffusion nous-mêmes, avec notre propre matériel.
- La possibilité de suivre cette AG en ligne pour la première fois est un test. Nous n'avons pas pu tester cette option en amont à Breda. Malgré tous nos efforts, des problèmes techniques pourraient survenir. Nous vous remercions d'avance pour vos retours constructifs par mail à ICT@sunclassdurbuy.com.
- Lors de ce premier test, seules les options suivantes seront disponibles :
 - **Voter ne sera pas possible.** Veillez donc à transmettre votre procuration à temps à quelqu'un qui sera présent sur place, sinon votre vote ne pourra pas être pris en compte.

- **Il ne sera pas possible de poser des questions par ce biais.** Si ce test est concluant, nous tenterons d'ajouter cette fonctionnalité à l'avenir.
- **La réunion ne sera pas enregistrée.** Vous ne pourrez donc pas la visionner ultérieurement. Les procès-verbaux seront, comme d'habitude, partagés quelques semaines après la réunion une fois approuvés.
- **Il n'y aura pas d'assistance technique le soir même.** Nous vous encourageons donc à tester votre accès en avance pour vous assurer de pouvoir vous connecter.

Comment cela va-t-il se dérouler concrètement ?

1. Quelques jours à l'avance, vous recevrez l'invitation par e-mail. Ce sera une invitation Teams. Nous vous recommandons de tester le lien à l'avance pour vous assurer que vous pouvez entrer dans la réunion. Dès réception, celui-ci devrait fonctionner. Avec un peu de chance, vous pourriez croiser un autre membre/testeur. La présentation et les différents angles de caméra ne seront accessibles que le soir-même.
2. Vous pourrez suivre la présentation (avec audio).
3. Différents angles de caméra vous permettront également de voir la salle, le comité ainsi que les membres posant des questions en direct.
4. Nous vous demandons de couper votre micro. S'il est activé par erreur, il ne sera pas audible dans la salle, mais pourrait gêner ceux qui suivent en ligne. La réunion sera modérée, et le modérateur interviendra si nécessaire.
5. Vous pouvez activer votre caméra. Les participants en ligne pourront se voir entre eux. Nous envisageons aussi de projeter à Breda les participants qui suivent depuis chez eux.

Noël et réveillon à la Brasserie

Les 24, 25 et 31 décembre, la brasserie proposera le menu ci-dessous à 60 € par couvert.
Les réservations peuvent être faites directement auprès de la brasserie.

- Pour les enfants jusqu'à 14 ans, un menu adapté peut être demandé à l'avance.
- Le 31 décembre, un DJ sera présent après le dîner, et des bulles seront offertes à minuit.

Menu :

Cocktail de crevettes

ou

Carpaccio de bœuf avec foie gras

Turbot farci aux épinards et poireaux, sauce au vin blanc et purée de pommes de terre

ou

Filet de pigeon, sauce poivrée, endives caramélisées et croquettes de pommes de terre

Crumble aux pommes

ou

Dôme de chocolat

Réception du Nouvel An à la Brasserie

Le 8 février 2025, nous organiserons notre réception annuelle du Nouvel An. Plus d'informations suivront bientôt.

Après la réception, le menu suivant sera proposé à la brasserie à 27,50 € par couvert. Les réservations peuvent être faites directement auprès de la brasserie.

- Pour les enfants jusqu'à 14 ans, un menu adapté peut être demandé à l'avance.

Menu :

Gratin de poisson avec purée de pommes de terre

ou

Ragoût de cerf, salade d'endives et croquettes de pommes de terre

Tarte Tatin

ou

Mousse au chocolat

Adresses électroniques de contact - veuillez cesser d'utiliser toutes les autres adresses électroniques:

contact@sunclassdurbuy.com - Questions à la réception, réservations.

boekhouding@sunclassdurbuy.com - Questions au service comptabilité.

ict@sunclassdurbuy.com - Questions relatives à votre compte de membre, à l'environnement du membre.

hk@sunclassdurbuy.com - Questions relatives aux inspections OCB et KC.

bestuur@sunclassdurbuy.com - Questions générales au conseil d'administration.

parkmanager@sunclassdurbuy.com - Questions concernant les situations dans les parcs, la vente de votre adhésion, les rendez-vous concernant le team d'intervention (IT), le traitement général des plaintes, les rendez-vous pour les entretiens personnels, les entretiens d'admission avec les nouveaux membres, etc.

Important : indiquez toujours le numéro de votre bungalow dans toute demande de renseignements ou dans tout courrier électronique.

Cordialement,

Le conseil d'administration

Le gestionnaire du parc